

## PRESENTER UN PROJET EN ANGLAIS

Référence de stage à rappeler : TR0970LAN013

### ORGANISME

■ « **LANGAGE FORUM** »

22/24 allée de L'Arche  
La Défense 6  
92400 COURBEVOIE

Tél. : 01 47 73 77 23

Contact : Mme Mary O'DONOGHUE

[mary.odonoghue@langageforum.com](mailto:mary.odonoghue@langageforum.com)

### PUBLICS CONCERNÉS

Toute personne ayant à présenter un projet en anglais

### PRÉ-REQUIS

- TOEIC 700
- Homogénéité des niveaux par groupe

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Savoir se présenter et présenter l'objet de son intervention (chaque participant aura préparé le contenu)
- Construire sa présentation et structurer son discours grâce aux articulateurs
- Apprendre la communication gestuelle
- Relancer les échanges

### PROGRAMME

#### « PRESENTER UN PROJET EN ANGLAIS »

##### **Session 1 : Présenter votre projet (1)**

L'utilisation de la voix et des supports visuels.

La segmentation des phrases pour créer des effets spécifiques

Mini-présentation

Analyse critique et feedback

##### **Session 2 : Gestion des réunions**

Vocabulaire essentiel des réunions

Organisation d'une réunion par email ou par téléphone

Le langage diplomatique pour demander et donner des opinions, montrer l'accord ou le désaccord

Respect de l'ordre du jour

Jeu de rôle : une réunion

##### **Session 3 : Financer son projet**

Révision des nombres

Vocabulaire de base de la finance

Dates limites, retards et pénalités

Les bases sur les techniques de négociation

Jeu de rôle : négocier un financement

## PRESENTER UN PROJET EN ANGLAIS

### **Session 4 : Gérer son équipe**

Gestion d'une équipe internationale / différences culturelles  
Styles de gestion  
Adjectifs pour décrire des personnes et des situations  
Résoudre des problèmes ou des divergences d'opinion  
Test 1 : Vocabulaire et structures des unités 1-4

### **Session 5 : Motivation**

Les sources de la motivation  
Motiver une équipe  
Le langage de la persuasion  
Jeu de rôle: constituer une équipe soudée  
Analyse du jeu de rôle

### **Session 6 : Présenter votre projet (2)**

Les participants font une présentation de leur projet  
Enregistrement vidéo  
Analyse et feedback

### **Session 7 : Les téléconférences**

Techniques pour mieux comprendre l'anglais parlé à vitesse normale  
Comment reformuler, interrompre, prévenir les interruptions, etc.

### **Session 8 : Finaliser son projet**

Les aspects sociaux : les déjeuners d'affaire et l'anglais des situations sociales  
Test 2 : Vocabulaire et structures des unités 4-8

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

### **Méthodes pédagogiques**

- Interventions de plusieurs professeurs anglo-saxons
- Approche communicative et participative
- Mise en place d'une dynamique de groupe proche de celui de l'entreprise pour une utilisation en milieu professionnel
- Conversations guidées - Simulations - jeux de rôles - situations filmées en contexte - Travail personnel
- Constitution d'un glossaire par métier et par secteur

### **Moyens pédagogiques**

- Livres de cours, livres d'exercices
- CDs, CD ROMS, DVDs
- Documents authentiques
- Centre de ressources multimédia

## EVALUATIONS

- Initiale : Audit linguistique individuel LANGAGE FORUM (évaluation orale et écrite sur les 4 compétences de la langue : expression/ compréhension orales et écrites)
- Lors de la formation : Mini-test en fin d'unités et reporting sur la participation dans le dossier pédagogique
- Finale : Test de fin de stage qui reprend pour l'essentiel ce qui a été vu en cours de formation. Les résultats sont traduits sur l'échelle de niveaux LANGAGE FORUM.

## PRESENTER UN PROJET EN ANGLAIS

- Remise d'un rapport fin de stage et d'une attestation de présence

### DUREE

24 heures réparties en 8 sessions de 3 heures / 6 heures par semaine sur 4 semaines

### PRIX REMISE

**Inter entreprises :**

**504,00 €** *net de taxes*

**Intra entreprise :**

**2160,00 €** *net de taxes*

**En option : Inscription TOEIC**

**75€** *net de taxes*